

Digitale handtekening

1.	Digitale handtekenpakketten.....	2
1.1	Instellingen.....	2
1.1.1	LinkBestanden	2
1.1.2	Templates.....	2
1.1.3	Documentbeheer.....	2
1.2	Scherf 'Digitale handtekenpakketten'	2
1.3	Pakketten	3
1.3.1	Statussen	4
1.3.2	Toevoegen en doorsturen	5
1.3.3	Status ophalen.....	6
1.3.4	Terugroepen.....	6
1.3.5	Verwijderen	6
1.3.6	Digitale handtekening ongedaan maken	7

1. Digitale handtekenpakketten

Vanuit Omgeving.net kan een koppeling opgezet worden met een digitaal handtekenplatform. Via deze koppeling kunnen documenten ter ondertekening doorgestuurd worden. Na ondertekening worden deze documenten opnieuw opgehaald in Omgeving.net.

We ondersteunen een koppeling met onderstaande platformen

- Digitaal ondertekenen Vlaanderen
- Connective (Nitro Sign)
- Esignflow (Vandenbroele)

Let op! De koppeling is altijd tegen offerte.

1.1 Instellingen

1.1.1 LinkBestanden

Na de bestelling van de koppeling kan er overgegaan worden tot de configuratie van de koppeling in onze component 'LinkBestanden'. Deze instellingen worden in orde gezet door een consultant.

1.1.2 Templates

De templates bepalen wie de pakketten zullen ondertekenen. Een template kan één of meerdere ondertekenaars bevatten. In de meeste gevallen bestaat een template uit '(wnd.) burgemeester en (wnd.) algemeen directeur' of een omgevingsambtenaar.

Om templates in te stellen, neemt u contact op met de helpdesk. De werkwijze van het aanmaken, is namelijk afhankelijk van het gekoppelde ondertekenenplatform.

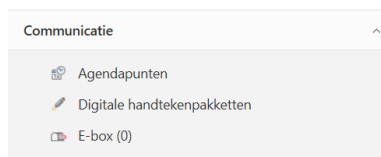
1.1.3 Documentbeheer

Om de handtekeningen op een specifieke plaats in het document terecht te laten komen, kunnen er markers geplaatst worden. Indien het document geen makers bevat, zal de handtekening standaard in de linker bovenhoek geplaatst worden.

Om markers in te stellen, neemt u contact op met de medewerkers van Documentbeheer.

1.2 Scherm 'Digitale handtekenpakketten'

Het scherm 'Digitale handtekenpakketten' bevindt zich onder 'Communicatie' in het navigatiemenu.



In dit scherm worden de verschillende pakketten getoond. In het overzicht kan je de 'Omschrijving', 'Status' en 'Template' terugvinden. Deze velden worden overgenomen uit het detailscherm.

Omschrijving	Status	Template
voorwaardelijk vergund 2021674	Nieuw	Template met 2 ondertekenaars

1.3 Pakketten

Om het detailscherm van het pakket te openen, dubbelklikt u op de lijn in het overzicht.

In het detailscherm kan u onderstaande informatie vinden.

- Lint met actieknoppen
 - Doorsturen
 - Status ophalen
 - Terugroepen
 - Bijlagen toevoegen
 - Bijlagen verwijderen
 - Digitale handtekening ongedaan maken
- Gegevens
 - Omschrijving
 - Status
 - Template
- Bijlagen

Pakket

Opslaan Sluiten Verwijderen Oplossen en sluiten Doorsturen Status ophalen Terugroepen Toevoegen Verwijderen Digitale handtekening ongedaan maken

Uitvoeren Pakket Bijlagen

Gegevens

Omschrijving *: voorwaardelijk vergund 2021674

Status: Nieuw

Template *: [dropdown]

Bijlagen

Gekoppeld aan	Bijlage	Omschrijving	Soort	Waar	Bijlagenfolder
[icoon]	[blurred]	Werken - [blurred]	Plan (Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)
[icoon]	[blurred]	Werken - [blurred]	Plan (Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)
[icoon]	[blurred]	Werken - [blurred]	Plan (Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)
[icoon]	[blurred]	Werken - [blurred]	Plan (Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)
[icoon]	Beslissing_Voorwaardelijk vergund_202	Beslissing_Voorwaardelijk verg	Bijlage	Project	Beslissingen (Project)

Totale bestandsgrootte: 3,61 MB

In het overzicht van de bijlagen is onderstaande informatie beschikbaar:

- **Gekoppeld aan: icoon van de opvolgstap**
- **Bijlage:** bestandsnaam van de bijlage
- **Omschrijving:** omschrijving van de bijlage
- **Soort:** 'Plan (Voor beslissing)', 'Plan (Aangevraagd)' of 'Bijlage'
- **Waar:** projectinhoudversie of project
- **Bijlagenfolder:** bijlagenfolder waar de bijlage zich bevindt
- **Type:** type van de bijlage
- **Projectinhoudversie:** PIV waarin de bijlage zit
- **Status:** status van de PIV
- **Status sinds:** datum sinds de status van de PIV
- **Status bijlage:** status van de bijlage
- **Bestandsgrootte:** bestandsgrootte in MB

Gekoppeld aan	Bijlage	Omschrijving	Soort	Waar	Bijlagenfolder
		Werken -	Plan (Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)
		Werken -	Plan (Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)
		Werken -	Plan (Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)
		Werken -	Plan (Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)
		Werken -	Plan (Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)
	Beslissing_Voorwaardelijk vergund_202	Beslissing_Voorwaardelijk ver	Bijlage	Project	Beslissingen (Project)

Totale bestandsgrootte: 3,61 MB

1.3.1 Statussen

Van het pakket

De status van het pakket kan u bovenaan terugvinden onder 'Gegevens'.

Onderstaande statussen zijn mogelijk:

- **Nieuw:** het pakket is aangemaakt maar nog niet doorgestuurd.
- **Doorgestuurd:** Het pakket met documenten is doorgestuurd. De documenten staan klaar op het onderteckenplatform om getekend te worden.
- **Door te sturen:** Er is reeds een mislukte poging geweest om het pakket door te sturen.
- **Gedeeltelijk getekend:** Het pakket is al getekend door 1 of meerdere partijen, maar nog niet door alle partijen.
- **Getekend:** Het pakket met de documenten is in zijn geheel ondertekend.
- **Geweigerd:** Het pakket met de documenten is geweigerd door een ondertekenaar.
- **Teruggeroepen:** Het pakket voldoet niet en moet worden teruggeroepen uit het handtekenpakket.

Gegevens	
Omschrijving *:	voorwaardelijk vergund 2021674
Status:	Nieuw
Template *:	

Van een bijlage

De status van een bijlage kan u terugvinden in de kolom 'Status bijlage'.

t	Waar	Bijlagenfolder	Type	Projectinhoudversie	Status bijlage	Bestandsgrootte
(Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Constructieve tekening	V1	Nieuw	1,04 MB
(Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Legende voor de brandweer	V1	Nieuw	0,51 MB
(Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Grondplan of Funderingsplan	V1	Nieuw	1,00 MB
(Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Grondplan of Funderingsplan	V1	Nieuw	0,63 MB
(Voor beslissing)	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Inplantingsplan voor de brandweer	V1	Nieuw	0,41 MB
ge	Project	Beslissingen (Project)			Nieuw	0,02 MB


Totale bestandsgrootte: 3,61 MB

Het is mogelijk dat de status van het document verschillend is van de status van het pakket.

Onderstaande statussen zijn mogelijk:

- **Nieuw:** het document is nog niet doorgestuurd.
- **Doorgestuurd:** Het document is doorgestuurd.
- **Getekend:** Het document is door alle ondertekenaars getekend.
- **Geweigerd:** het document is geweigerd door een ondertekenaar.
- **Teruggeroepen:** Het document is teruggeroepen.

1.3.2 Toevoegen en doorsturen


Om een pakket samen te stellen klikt u op 'Toevoegen pakket' () bovenaan in het lint. Vul het verplichte veld 'Omschrijving' in en selecteer via het drop down-menu 'Template' de ondertekenaars. De status van het pakket staat standaard op 'Nieuw'.

Gegevens

Omschrijving *:

Status:

Template *:

Via de knop 'Toevoegen' () kan u de te ondertekenen bijlagen selecteren. Selecteer de gewenste bijlagen en zet deze naar onderen met het blauwe pijltje. Om een bijlage te verwijderen selecteert u deze in het onderste gedeelte en kiest u vervolgens via de rechtermuistoets 'Bijlage verwijderen' of maakt u gebruik van de 'DELETE'-toets op het toetsenbord.

Bijlagen selecteren

Vergrendeld door	Gekoppeld aan	Bijlage	Omschrijving	Soort	Waar	Bijlagenfolder	Type
	beslissing						
	Beslissing - 27/10/2021 - Voorwaardelijk ve		Werken -	Plan (Voor beslissing	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Const
	Beslissing - 27/10/2021 - Voorwaardelijk ve		Werken -	Plan (Voor beslissing	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Legen
	Beslissing - 27/10/2021 - Voorwaardelijk ve		Werken -	Plan (Voor beslissing	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Gronc
	Beslissing - 27/10/2021 - Voorwaardelijk ve		Werken -	Plan (Voor beslissing	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Gronc
	Beslissing - 27/10/2021 - Voorwaardelijk ve		Werken -	Plan (Voor beslissing	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Inplan
	Beslissing - 27/10/2021 - Voorwaardelijk ve	Beslissing_Voorwaardelijk vergund	Beslissing_Voorwaardelijk verg	Bijlage	Project	Beslissingen (Project)	



↓

Gekoppeld aan	Bijlage	Omschrijving	Soort	Waar	Bijlagenfolder	Type	
	Beslissing - 27/10/2021 - Voorwaardelijk ve		Werken -	Plan (Voor beslissing	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Cons
	Beslissing - 27/10/2021 - Voorwaardelijk ve		Werken -	Plan (Voor beslissing	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Lege
	Beslissing - 27/10/2021 - Voorwaardelijk ve		Werken -	Plan (Voor beslissing	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Gron
	Beslissing - 27/10/2021 - Voorwaardelijk ve		Werken -	Plan (Voor beslissing	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Gron
	Beslissing - 27/10/2021 - Voorwaardelijk ve		Werken -	Plan (Voor beslissing	Projectinhoudversie	Plannen (Projectinhoudversie)	Inpla
	Beslissing - 27/10/2021 - Voorwaardelijk ve	Beslissing_Voorwaardelijk verg	Beslissing_Voorwaardelijk verg	Bijlage	Project	Beslissingen (Project)	

OK Annuleren

Let op! Documenten moeten aan volgende vereisten voldoen om in het overzicht getoond te worden:

- Het moet een PDF-document zijn.
- Het document mag niet vergrendeld zijn.
- Mag niet voorkomen in een ander handtekenpakket.
- Er kan slechts 1 bijlage met dezelfde naam worden toegevoegd in hetzelfde handtekenpakket.

Wanneer alle te ondertekenen documenten zijn toegevoegd, kan u het pakket 'Opslaan' () via de knop in het lint. Na het opslaan, komt de knop 'Doorsturen' () beschikbaar.

Na het aanklikken van 'Doorsturen' (📎) verschijnt een bevestigingsscherm. Indien u kiest voor 'Ja' zullen de bijlagen doorgestuurd worden. Kiest u voor 'Neen', dan komt u opnieuw in het pakket terecht.



1.3.3 Status ophalen

De status van de pakketten wordt op ingestelde tijdstippen opgehaald van het handtekenplatform. De status kan ook manueel opgevraagd worden door de knop 'Status ophalen' (🔄) in het lint te gebruiken.

1.3.4 Terugroepen

Een reeds doorgestuurd pakket kan teruggeroepen worden indien nog niemand ondertekend heeft (status 'Doorgestuurd') of niet alle ondertekenaars ondertekend hebben (status 'Gedeeltelijk getekend').

Na het aanklikken van 'Terugroepen' (↶) verschijnt een bevestigingsscherm. Indien u kiest voor 'Ja' zullen de bijlagen teruggeroepen worden en de reeds geplaatste handtekeningen verdwijnen. De statussen van het pakket en de bijlagen zullen worden aangepast naar 'Teruggeroepen'. Kiest u voor 'Neen', dan komt u opnieuw in het pakket terecht.



1.3.5 Verwijderen

Een pakket kan verwijderd worden indien het de status 'Nieuw' of 'Teruggeroepen' heeft. Selecteer het pakket en kies 'Pakket – Verwijderen' (✖) bovenaan in het lint. Er zal een bevestigingsscherm verschijnen, bevestig met 'Ja'.



Let op! Als u een pakket wil verwijderen met status 'Doorgestuurd', moet u het pakket eerst terugroepen.

1.3.6 Digitale handtekening ongedaan maken

Om een reeds getekende bijlage uit het pakket te verwijderen, kan u de handtekening ongedaan maken. Open het pakket, selecteer de bijlage en kies in het lint voor 'Bijlagen – Digitale handtekening ongedaan maken' (✍️). Er zal een bevestigingsscherm verschijnen. Kiest u 'Ja', zullen de getekende bijlagen uit het pakket gehaald worden en de digitale handtekeningen zullen verwijderd worden.

