

Inhoud

Algemene info	2
1. Instanties	2
1.1 Externe instanties, overheidsinstantie of bevoegde instantie	3
1.1.1 Contacten	3
1.1.2 Interne instanties	9
2. Ondernemingen/vestigingen	10
2.1 Zoekfunctie.....	12

Algemene info

Dossiers in de modules Omgevingsvergunning, Gronden en panden en Toezicht en handhaving maken gebruik van instanties. Een omgevingsvergunningsaanvraag kan adviezen bevatten van interne en externe adviesinstanties en wordt ook behandeld door een instantie, de behandelende overheid. Bij een dossier in de modules Gronden en panden en Toezicht en handhaving kunnen instanties betrokken worden als bevoegde instantie.

Al deze betrokkenen met hun contacten kunnen nu beheerd worden in 1 module namelijk 'Betrokkenen'.

1. Instanties

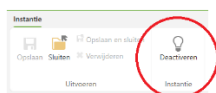
Onder instanties kan je alle instanties terugvinden, nl. interne, externe en overheidsinstanties.

De externe instanties, inclusief contacten, worden gesynchroniseerd met het Omgevingsloket. Dagelijks zal een automatische synchronisatie lopen en zullen gegevens aangepast en bijgewerkt worden. Er zullen dus steeds instanties aanwezig zijn.

In overleg met de gebruikers van de modules G&P en T&H, kan je instanties beheren. In het overzicht zie je welke instanties van het omgevingsloket komen.

Ondernemingen	INSTANTIE							OMGEVINGSVERGUL
Ondernemingen	Naam	Roepnaam	OVO-code	Ondernemingsnummer	Instantie Omgevingsloket	Actief	Interne adviesinstant	
Vestigingen					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Instanties	Kapellen	Kapellen	OVO002117		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Instanties	Gent	Gent	OVO002067		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Beveren	Beveren	OVO002019		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Provincie West-Vlaanderen	Provincie West-Vlaanderen	OVO000231		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Provincie Oost-Vlaanderen	Provincie Oost-Vlaanderen	OVO000230		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Agentschap Inspectie RWO	Agentschap Inspectie RWO	OVO000105		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Onroerend Erfgoed	Onroerend Erfgoed	OVO000104		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

In de lijst kan je per instantie dubbelklikken op de lijn om deze instantie te bewerken. Je kunt éénmalig door de lijst gaan en nakijken welke instanties nodig zijn voor de huidige werking. De overbodige instanties kan je deactiveren met de knop in het lint.



Bij de instantie kan je onderstaande gegevens terugvinden:

- **Naam:** officiële naam van de instantie
- **Roepnaam:** naam die je zelf kunt toekennen
- **OVO-codes:** bestaat uit de drie letters 'OVO', gevolgd door zes cijfers. (Dit is de unieke code van de instantie en komt mee van het omgevingsloket.)
- **Ondernemingsnummer**
- **Gebouw**

- **Adresgegevens**
- **Contactgegevens**
- **Gebruik**

Omdat instanties door verschillende modules wordt gebruikt, kan je per module aanduiden of deze instantie van toepassing is en in welke hoedanigheid.

1.1 Externe instanties, overheidsinstantie of bevoegde instantie

Externe instanties worden dagelijks gesynchroniseerd met het omgevingsloket. Opgelet: Je kunt informatie aanpassen, maar bij een nieuwe synchronisatie zullen de gegevens die van het Omgevingsloket komen, terug aangepast worden. Adresgegevens en naam zullen gewijzigd worden. Roepnaam en contactgegevens zullen ongewijzigd blijven.

Instanties die gesynchroniseerd zijn met het Omgevingsloket kunnen niet verwijderd worden.

Een instantie die manueel toegevoegd is wel. Een instantie kan gedeactiveerd worden via de knop in het lint. Door het deactiveren zal deze niet meer zichtbaar zijn in de modules.

Er kunnen ook instanties manueel toegevoegd worden via de knop "Toevoegen" in het lint.

Een externe of interne instantie bevat contacten.

1.1.1 Contacten

Contacten kunnen afdelingen of personen zijn binnen een instantie. Contacten komen mee van het Omgevingsloket of kan je zelf toevoegen. Er is altijd 1 contact verplicht per instantie. Indien een instantie geen contact bevat zal ze niet zichtbaar zijn bij het toevoegen van een intern of extern advies. Bij een bevoegde instantie of overheidsinstantie is een contact niet verplicht.

Bij het toevoegen van een adviesinstantie in omgevingsvergunning zal er een aanduiding zijn waarom je advies vraagt aan een instantie.

Roepnaam	Contact	Advies vereist zonerings	Advies vereist erfgoed	Advies vereist plan	Advies vereist rubriek	Advies vereist
Provinciale Omgevingsvergunningenco	POVC@limburg.be	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Provincie Vlaams-Brabant	watersdries Vlaams-Brabant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Provincie Vlaams-Brabant	mobilititeit Vlaams-Brabant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Knoelke-Heist	Knoelke-Heist	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Departement Landbouw en Visserij	Afdeling Oost	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Departement Landbouw en Visserij	adviesvraag@limburg@vl.vlaanderen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Departement Landbouw en Visserij	adviesvraag@hoofdbestuur@vl.vlaanderen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Het koppelen van deze informatie kan je doen via de instanties.

Bij een interne of externe instantie kan je extra informatie koppelen zoals adviesredenen, rubrieken, plannen...

Bij een overheidsinstantie of bevoegde instantie kunnen er geen extra gegevens gekoppeld worden.

Onderstaande informatie kan je toevoegen:

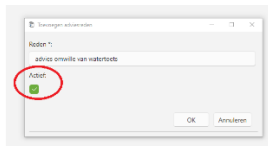
Algemene info:

- Naam
- Voornaam
- Functie
- Aanspreking
- Adresgegevens
- Contactgegevens
- Filtercode document: korte omschrijving voor veldcode Documentbeheer

Adviesredenen:

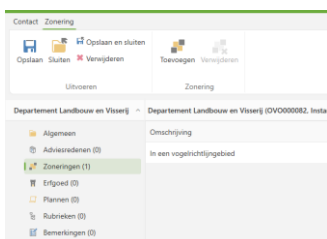
Via de knop in het lint kan je adviesredenen toevoegen. Een adviesreden kan je later toevoegen in een dossier omgevingsvergunning.

Adviesredenen die niet meer van toepassing zijn maar wel ooit gekoppeld zijn aan een dossier, kan je niet verwijderen. Je kunt deze reden wel op 'niet actief' zetten. Een reden die nooit gebruikt is kan je aanklikken en verwijderen met de knop in het lint.

**Zonerings:**

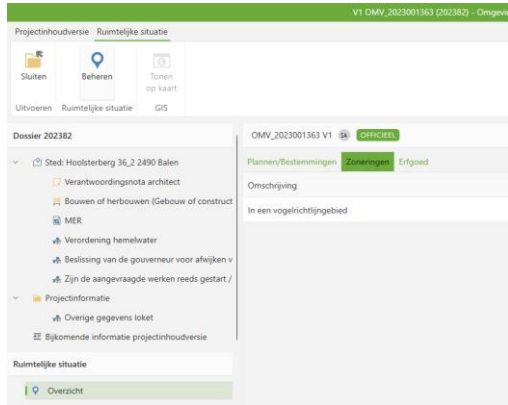
Per instantie kan je de juiste zonerings koppelen. In een dossier omgevingsvergunning is een ruimtelijke situatie aanwezig met zonerings "in een vogelrichtlijng gebied". (Deze info is aanwezig door de koppeling met GIS.) Bij het toevoegen van een extern advies zal een vinkje aangeven dat er advies vereist is vanwege een zonerings.

Koppelen zonerings aan instantie:

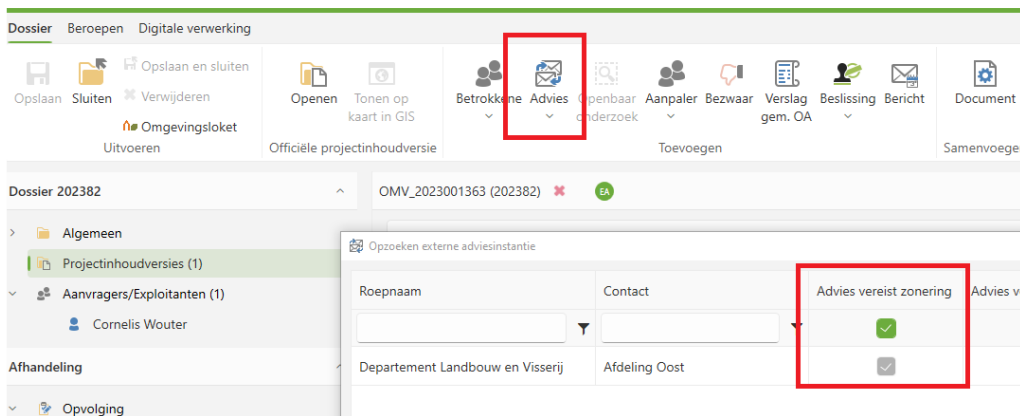


Ruimtelijke situatie in de PIV:

In een dossier omgevingsvergunning is een ruimtelijke situatie aanwezig met zonerings "in een vogelrichtlijng gebied".



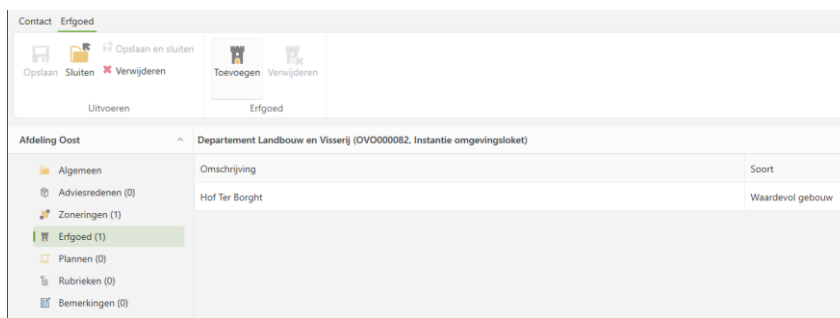
Bij het toevoegen van een extern advies in een dossier zal een vinkje aangeven dat er advies vereist is vanwege een zonering.



Erfgoed:

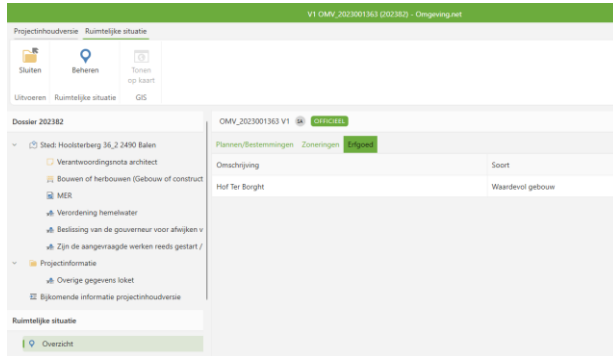
Per instantie kan je het juiste erfgoed koppelen. In een dossier omgevingsvergunning is een ruimtelijke situatie aanwezig met erfgoed "Hof ter Borgh". (Deze info is aanwezig door de koppeling met GIS.) Bij het toevoegen van een extern advies zal een vinkje aangeven dat er advies vereist is vanwege erfgoed.

Koppelen erfgoed aan instantie:

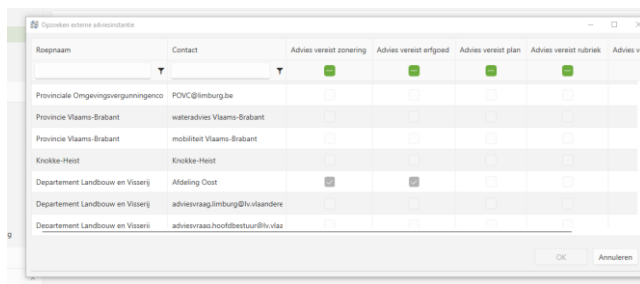


Ruimtelijke situatie in de PIV:

In een omgevingsvergunning is een ruimtelijke situatie aanwezig met erfgoed "Hof ter Borgh".



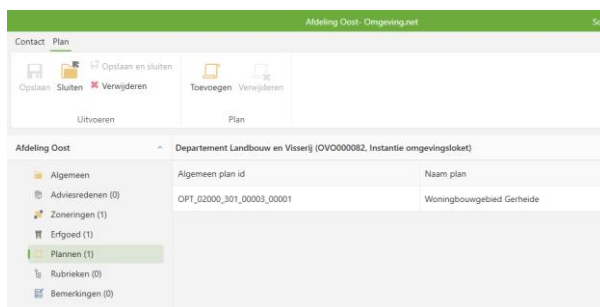
Bij het toevoegen van een extern advies in een dossier zal een vinkje aangeven dat er advies vereist is vanwege erfgoed.



Plannen:

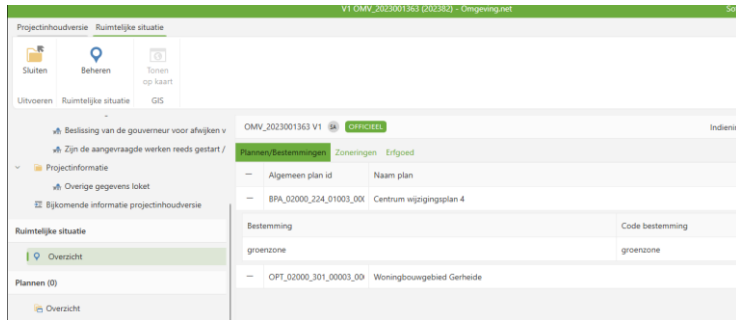
Per instantie kan je de juiste plannen koppelen. In een omgevingsvergunning is een ruimtelijke situatie aanwezig met geldige plannen. (Deze info is aanwezig door de koppeling met GIS.) Bij het toevoegen van een extern advies zal een vinkje aangeven dat er advies vereist is vanwege plannen.

Koppelen plannen aan instantie:

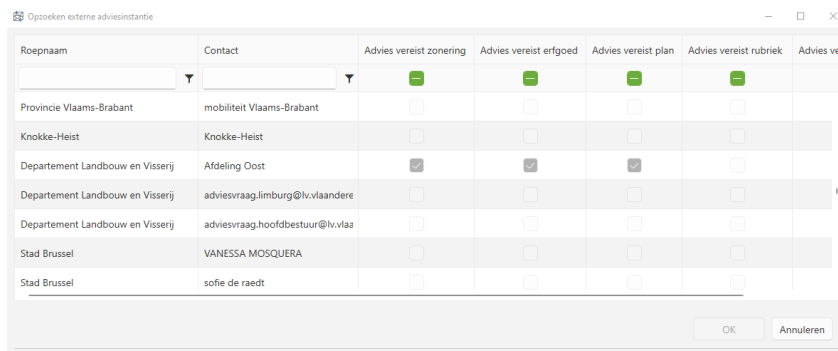


Ruimtelijke situatie in de PIV:

In een dossier omgevingsvergunning is een ruimtelijke situatie aanwezig met plan 'woningbouwgebied Gerheide'.



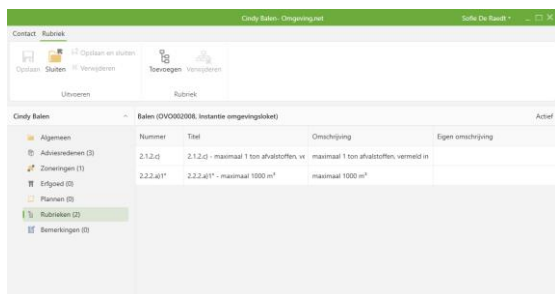
Bij het toevoegen van een extern advies in een dossier zal een vinkje aangeven dat er advies vereist is vanwege een plan.



Rubrieken:

Per instantie kan je rubrieken koppelen. In een dossier omgevingsvergunning met een IIOA zijn rubrieken aanwezig. Bij het toevoegen van een extern advies zal een vinkje aangeven dat er advies vereist is vanwege rubrieken.

Koppelen rubrieken aan instantie:



Rubrieken in een projectinhoudversie:

The screenshot shows a software interface for a project content version. On the left, there is a sidebar with a tree view containing items like 'Stad: St.-Rochestraat 34 2490 Balen', 'locatie 2', 'Voorwerp aanvraag', 'Rubrieken (3)', 'Bijstellingen bijzondere voorwaarden (1)', 'Bijstellingen VLAREM II/III (3)', and 'MER'. The main area displays a table of rubrics under the heading 'RUBRIEKEN'. The table is divided into two sections: 'VERGUNDE TOESTAND' and 'GECOÖRDINEERDE TOESTAND'. The table has columns for Rubriek, Hoeveelheid, Eenheid, Aard, and then a second set of columns for Rubrie, Klasse, Vlarebo, Hoeveelheid, and Eenheid. The data rows are as follows:

VERGUNDE TOESTAND					GECOÖRDINEERDE TOESTAND				
Rubriek	Hoeveelheid	Eenheid	Aard		Rubrie	Klasse	Vlarebo	Hoeveelheid	Eenheid
Dieren	11.0000	Paard	Verandering			3.2.2°a)	3	10.0000	m
Dieren	11.0000	Paard	Verandering			3.5.1°	3	1.0000	m ³ /uur
Wagen	1.0000	Traktor	Verandering			9.6.cj1°	2	100.0000	plaatsen

Bij het toevoegen van een extern advies in een dossier zal een vinkje aangeven dat er advies vereist is vanwege een rubriek.

The screenshot shows a search window titled 'Opzoeken externe adviesinstatie'. It contains a table with columns: 'Roepnaam', 'Contact', 'Advies vereist zonering', 'Advies vereist erfgoed', 'Advies vereist plan', 'Advies vereist rubriek', and 'Advies vereist...'. The first row shows 'Departement Landbouw en Visserij' with 'Afdeling Oost' as contact. There are green checkmarks in the 'Advies vereist zonering', 'Advies vereist erfgoed', 'Advies vereist plan', and 'Advies vereist rubriek' columns. There is also a small icon in the last column. At the bottom, there are 'OK' and 'Annuleren' buttons.

Bemerkingen:

Per instantie kan je een bemerkingscode koppelen. In een dossier omgevingsvergunning met een IIOA zijn rubrieken aanwezig met een bermerking. Bij het toevoegen van een extern advies zal een vinkje aangeven dat er advies vereist is vanwege en bermerking.

Koppelen bemerkingscode aan instantie:

The screenshot shows a software interface for a department. The top bar says 'Afdeling Oost- Omgeving.net' and 'Sofie De Raedt'. Below the top bar, there are buttons for 'Opslaan en sluiten', 'Opslaan', 'Sluiten', 'Verwijderen', 'Toevoegen', and 'Verwijderen'. The main area shows a list of remarks for 'Departement Landbouw en Visserij (OVO000082, Instantie omgevingsloket)'. The list has columns for 'Code' and 'Omschrijving'. The first entry has code 'O' and description 'Inrichting waarvoor de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij advies verstrekt.' On the left, there is a sidebar with a tree view containing 'Algemeen', 'Adviesredenen (0)', 'Zonerings (1)', 'Erfgoed (1)', 'Plannen (1)', 'Rubrieken (2)', and 'Bemerkingen (1)'. The 'Bemerkingen (1)' item is highlighted.

Rubrieken aanwezig in een projectinhoudversie met een bemerkingscode 'O'.

OMV_2023001401 V1 OFFICIEEL

RUBRIEKEN

VERGUNDE TOESTAND			VOORWERP VAN AANVRAAG			GECOÖRDINEERDE TOESTAND			
Rubriek	Hoeveelheid	Eenheid	Aard	Hoeveelheid	Eenheid	Rubriek	Klasse	Vlarebo	Hoeveelheid
Dieren	11,0000	Paard	Verandering	10,0000	m	2.1.1.a)1*	2		10,0000
Dieren	11,0000	Paard	Verandering	1,0000	m ³ /uur	3.5.1*	3		1,0000

Bij het toevoegen van een extern advies in een dossier zal een vinkje aangeven dat er advies vereist is vanwege een bemerking.

Opzoeken externe adviesinstantie

Contact	Advies vereist zonering	Advies vereist erfgoed	Advies vereist plan	Advies vereist rubriek	Advies vereist bemerking
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
OVAM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

OK Annuleren

1.1.2 Interne instanties

Wanneer je bij een instantie aanduidt dat dit een interne instantie is, krijg je een extra optie beschikbaar in de linker navigatie.

Gebruik

- Gronden en panden
 - Bevoegde instantie
- Omgevingsvergunning
 - Overheidsinstantie
 - Interne adviesinstantie
 - Externe adviesinstantie
- Toezicht en handhaving
 - Bevoegde instantie

Behandelaars intern advies:

Er kunnen adviesbehandelaars of een dienst gekoppeld worden. Interne adviesbehandelaars krijgen beperkte rechten in de Omgevingtoepassing en kunnen zo advies geven in een omgevingsvergunning.

Hiervoor moet in 'Gebruikersbeheer' een activatie gebeuren. Neem hiervoor contact op met een consultant/helpdesk.

Instantie Behandelaars intern advies

Opslaan Sluiten

Uitvoeren

Opslaan en sluiten Verwijderen

Behandelaar

test	zeda	Omschrijving
Algemeen	Naam	
Behandelaars intern advies	groendienst	
Contacten (0)		

2. Ondernemingen/vestigingen

'Ondernemingen' geeft een overzicht van alle ondernemingen die in dossiers gebruikt zijn. Om een onderneming te bewerken kunt u vanuit een dossier de fiche van de onderneming openen.

(Onderstaand voorbeeld vanuit een omgevingsdossier.)

Via "bewerken" kom je in de fiche van de onderneming.

Als je vanuit 'instanties', 'ondernemingen', een onderneming opent kom je in dezelfde fiche terecht.

Je kunt gegevens aanpassen. De aanpassing zal gebeuren in alle dossiers waaraan de onderneming gekoppeld is.

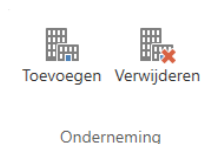
Een onderneming die actief is in het VKBO kan je niet deactiveren. De knop zal niet actief zijn. Een onderneming die geen ondernemingsnummer of niet meer actief is, kan je wel deactiveren met de knop in het lint.



Toevoegen en verwijderen:

Een onderneming kan toegevoegd worden via de knop in het lint. U kunt de informatie invullen of de ondernemingsnummer en adres invullen en bijwerken met het VKBO.

Een onderneming die niet gekoppeld is aan een dossier kan verwijderd worden.

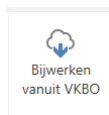


Bij een onderneming kan je een historiek terugvinden van dossiers die gekoppeld zijn. Je kunt een dossier openen door te klikken op de lijn. Een dossier van Rol.net kan niet geopend worden in Omgeving.net.

The screenshot shows the 'Onderneming' (Company) interface. At the top, there are navigation buttons: 'Opslaan', 'Sluiten', 'Verwijderen', 'Uitvoeren', 'Bijwerken vanuit VKBO', and 'Deactiveren'. Below this, the company name 'ARCHITECTENBUREAU ARCHIVIS BV BVBA - Pannestraat 220/1 3620 Lanaken' is displayed. A sidebar on the left contains 'Algemeen' and 'Contactpersonen (0)'. The main area shows a table of dossiers under the heading 'Historiek'.

Dossierstype	Dossiernummer	Intern nummer	Hoofdbetrokkenen	Datum aanvraag
Aanvraag stedenbouwkundige vergunning reguliere procedure	20167	2016/4-12003	Mechels Tom Michel Josette Jean	05/12/2019
Aanvraag stedenbouwkundige vergunning reguliere procedure	2015390	2015/186-11957	Conings Jurek Zygmunt Mathieu. Nowak Zdzislawa	05/12/2019

Indien een ondernemingsnummer ingevuld is, kan je de onderneming bijwerken via de knop in het lint.



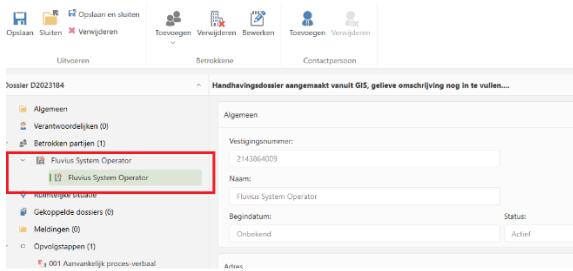
Als een onderneming vestigingen heeft, zullen de vestigingen zichtbaar zijn na het bijwerken met het VKBO. In het navigatievenster worden deze toegevoegd.

The screenshot shows the 'Onderneming' interface for 'Fluvius System Operator CVBA - Brusselsesteenweg 199 9090 Melle'. The sidebar on the left shows 'Algemeen', 'Vestigingen (55)', and 'Contactpersonen (2)'. The main area shows a table of vestigings.

Status	Nummer vestigingsseenheid	Naam vestigingsseenheid	Begindatum	Straat
Actief	2143863415	Fluvius System Operator		Scheepsdalelaan
Actief	2143863514	Fluvius System Operator		Merksemsesteenweg
Actief	2143863613	Fluvius System Operator		Bomastraat
Actief	2143863811	Fluvius System Operator		President Kennedypark(Kor)
Actief	2143863910	Fluvius System Operator		Aarschotsesteenweg
Actief	2143864009	Fluvius System Operator		Moortelstraat
Actief	2143864207	Fluvius System Operator		Guldensporenpark
Actief	2143864504	Fluvius System Operator		Elektriciteitstraat

In een dossier **Toezicht & handhaving** kan je na het toevoegen van een onderneming ook een vestiging koppelen.

The screenshot shows the 'Betrokkene' (Involved) interface. At the top, there are navigation buttons: 'Opslaan', 'Sluiten', 'Verwijderen', 'Uitvoeren', 'Toevoegen', 'Verwijderen', 'Beveiligen', 'Toevoegen', 'Verwijderen', 'Rollen', 'Hoedanigheid'. The 'Toevoegen' button for 'Vestigingen' is circled in red.



De vestiging kan je beheren door 'bewerken' te klikken via de knop in het lint. Je kunt gegevens aanpassen, vestigingen activeren of deactiveren.

De vestigingen kan je beheren via de fiche van de onderneming maar ook via het overzicht 'Vestigingen'.

Start **Betrokkenen**

Filters verwijderen Zoeken Exporteren

Ondernemingen	Status	Nummer vestigingseenheid	Naam vestigingseenheid	Begindatum	Straat	Nummer
Ondernemingen			flu	Datum invoeren		
Vestigingen	Actief	2097203247	FLUVIUS		Charleroise Steenweg	141
Instanties	Actief	2143863415	Fluvius System Operator		Scheepsdalelaan	56
Instanties	Actief	2143863514	Fluvius System Operator		Merkemsesteenweg	233
	Actief	2143863613	Fluvius System Operator		Bomastraat	11
	Actief	2143863811	Fluvius System Operator		President Kennedypark(Kor)	12

Alle vestigingen kan je terugvinden en beheren. Je kunt contactpersonen toevoegen, wijzigen of deactiveren.

Bij gekoppelde dossiers kan je de dossiers terugvinden die gekoppeld zijn aan de vestiging.

Vestiging

Opslaan Sluiten Verwijderen Hoofdzetel

Uitvoeren Openen

2143863613 Fluvius System Operator - Bomastraat 11 9000 Gent

Algemeen	Dossier	Dossiertype	Dossiernummer	Intern nummer	Datum aanvraag
Contactpersonen (2)					Datum invoeren
Gekoppelde dossiers	Toezicht & Handhaving	Handavingsdossier	D2023184		23/02/2023

Via de knop 'Hoofdzetel' kan je de hoofdzetel (ondernemingsfiche) openen.

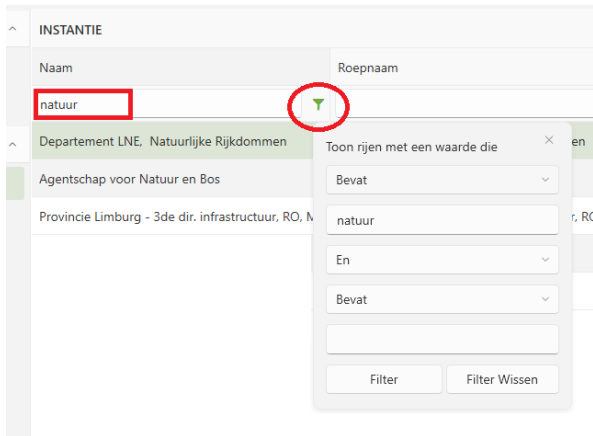
2.1 Zoekfunctie

Instanties kan je opzoeken via zoekfilters bovenaan elke kolom.

Zoeken kan door tekst in te vullen in de tekstvakken + enter te klikken. Je kunt ook tekst invullen en de zoekfilter achteraan gebruiken.

Je kunt kiezen of de ingevulde tekst de zoekresultaten moet bevatten of moet beginnen met...

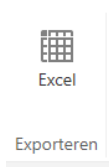
Via het pijltje achteraan krijg je een keuzelijst.



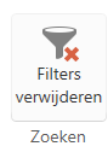
Er zijn filters per instantie waarop je kunt filteren door een vinkje aan te zetten per module en type instantie:

Instantie Omgevingsloket	Actief	OMGEVINGSVERGUNNING			TOEZICHT EN HANDHAVING	GRONDEN EN PANDEN
		Interne adviesinstantie	Externe adviesinstantie	Overheidsinstantie	Bevoegde instantie	Bevoegde instantie
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

De gewenste resultaten kan je exporteren naar Excel via de knop in het lint:



Indien je één of meerdere filters hebt ingesteld kan je deze verwijderen met de knop in het lint:



Je kunt het overzicht van de instanties personaliseren door kolommen te verslepen of door deze aan of uit te vinken (via rechtermuistoets op kolom) om (on)zichtbaar te maken.

INSTANTIE				
Naam	Roepnaam		OVO-code	Onc
<input type="text"/>	<input type="text"/>	✓ Naam (Instantie)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Balen	Balen	✓ Roepnaam (Instantie)	OVO002008	
Provincie Antwerpen	Provincie Antw	✓ OVO-code (Instantie)	OVO002228	
Departement Omgeving	Departement (✓ Ondernemingsnummer (Instantie)	OVO003323	
<<null>>	<<null>>	✓ Instantie Omgevingsloket (Instantie)	<<null>>	
De Watergroep	De Watergroep	✓ Actief (Instantie)	OVO000111	
Provinciale Omgevingsvergunningencommissie Ar	Provinciale Or	✓ Interne adviesinstantie (Omgevingsvergunning)	OVO003231	
Provinciale Omgevingsvergunningencommissie Lir	Provinciale Or	✓ Externe adviesinstantie (Omgevingsvergunning)	OVO003232	
Provincie Vlaams-Brabant	Provincie Vlaar	✓ Overheidsinstantie (Omgevingsvergunning)	OVO000232	
Knokke-Heist	Knokke-Heist	✓ Bevoegde instantie (Toezicht en handhaving)	OVO002125	
Departement Landbouw en Visserij	Departement Landbouw en Visserij	✓ Bevoegde instantie (Gronden en panden)	OVO000082	

Bij een onderneming heb je een overzicht van de dossiers waaraan de onderneming gekoppeld is.

Er zullen dossiers getoond worden van ROL.net en Omgeving.net.

De dossiers/Omgevingsvergunningen kunnen geopend worden door te dubbelklikken op een lijn. Dossiers van ROL.net kunnen enkel geopend worden via Rol.net.

Onderneming					
Opslaan Sluiten Verwijderen Uitvoeren		Bijwerken vanuit VKBO Deactiveren Onderneming			
Onderneming ARCHITECTENBUREAU ARCHIVIS BV BVBA - Pannestraat 220/1 3620 Lanaken					
Algemeen Contactpersonen (0)		Ruimtelijke ordening			
Versteep de kolomkopstekst en plaats deze hier om op deze kolom te groeperen					
Dossiertype	Dossiernummer	Intern nummer	Hoofdbetrokkenen	Datum aanvraag	
Aanvraag stedenbouwkundige vergunning reguliere procedure	20167	2016/4-12003	Mechels Tom Michel Josette Jean	05/12/2019	
Aanvraag stedenbouwkundige vergunning reguliere procedure	2015390	2015/186-11957	Conings Jurek Zygmunt Mathieu. Nowak Zdzislawa	05/12/2019	